

## Projectbeschrijving

DEEL I: Wanneer meerdere organisaties voor dit project subsidie aanvragen bij het Fonds PGO (samenwerkingsproject), dient de tekst in DEEL I van de aanvraag voor alle aanvragers gelijk te zijn. De tekst in deel II wordt door iedere afzonderlijke organisatie ingevuld. (wanneer slechts één organisatie voor het project subsidie aanvraagt, geldt het onderscheid tussen deel I en II niet). In alle gevallen dienen zowel deel I als deel II te worden ingevuld!

## Projectsamenvatting

|  |  |  |
|--|--|--|
| Titel project  | Betrokken bij buurtbeleid  |  |
| Naam aanvragende organisatie   | <b>PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond)</b>   |  |
| Projectnummer  | In te vullen door Fonds PGO  |  |
| Welke organisaties werken samen binnen dit project (incl. eigen organisatie)?  | Naam   | Voor welk bedrag vraagt de organisatie voor dit project subsidie aan bij het Fonds PGO |
|  | PCOB   | €625.830,00  |
|  | Unie KBO   | €285.120,00  |
|  | NOOM   | €166.700,00  |
|  | LOC  | €91.510,00   |
| Totaal aangevraagd bij het fonds PGO   |  | €1.169.160,00  |
| Looptijd van het project   | Van 1/7/2009 tot 31/12/2012  |  |
| Samenvatting van het project in max. 250 woorden (ga hierbij achtereenvolgens in op doelstelling – beoogde resultaten/producten en wijze van aanpak) | <p>Wanneer door leeftijd sociale netwerken afbrokkelen en minder florissante condities ontstaan voor een actief en betrokken bestaan, is sprake van een toenemende kwetsbaarheid (zoals bij oudere migranten, ouderen met chronische aandoeningen en beperkingen, licht dementerende ouderen). Door tekorten in hun sociale netwerk, gebrekkig taalbeheersing, fysieke of psychische beperkingen of hun financiële situatie raken deze groepen ouderen geïsoleerd.</p> <p>PCOB, Unie KBO, NOOM, NVOG en LOC voelen zich geroepen om in gezamenlijke solidariteit de belangen van deze groepen ouderen meer voor het voetlicht te brengen en hun participatie te vergroten. De deelnemende organisaties beschikken over lokale netwerken met korte lijnen naar het lokaal bestuur en naar lokale maatschappelijke organisaties en deze lijnen worden intensief benut om te bereiken dat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- de kwetsbare ouderen meer aandacht krijgen in het gemeentelijke Wmo-beleid en zij meer ondersteuning krijgen om zelfstandig en volwaardig te kunnen functioneren;</li><li>- er nieuwe initiatieven worden genomen met en door jonge 50-plussers om de sociale samenhang te vergroten en daarmee de positie van de risicogroep te verbeteren en zij minder afhankelijk zijn van dure voorzieningen.</li></ul> <p>De deelnemende organisaties willen dit doen door:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. het verzamelen en signaleren van knelpunten van de doelgroepen;</li><li>2. het ontwikkelen en verspreiden van (nieuwe) voorlichtingsmethodieken en participatie-activiteiten;</li><li>3. actieve 50-plussers te werven om voorlichting te geven en de</li></ol> |  |

*PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|  |   |
|--|---|
|  | participatie van de risicogroepen en de sociale samenhang te bevorderen;<br>4. via lokale belangenbehartiging te zorgen dat er een kwalitatief goed aanbod van ondersteuning, dienstverlening en zorg per gemeente toegankelijk is. |
|--|---|

### Algemene kenmerken van het project

|   |  |            |
|---|--|------------|
| <p>Wat is de doelstelling van het project?</p>  | <p>Het verbeteren van de informatiepositie en participatie van ouderen in een risicosituatie (en de mensen in hun omgeving), die niet als vanzelfsprekend mee (kunnen) doen, door voorlichting en lokale belangenbehartiging. Door het gezamenlijk ontwikkelen en lokaal implementeren van nieuwe methodieken en in lokale samenwerking uitvoeren van activiteiten in minimaal 50 gemeenten willen we de sociale samenhang in wijk of gemeente voor en door 50-plussers vergroten.</p>   |            |
| <p>Wat was de aanleiding voor dit project? (Geef hierbij (evt.) ook aan op welke ontwikkelingen dit project voortborduurde)</p>                         | <p>De deelnemende organisaties hebben zich sinds de komst van de Wmo actief ingezet o.a. door het project Lokaal in de steigers om via provinciale kaderleden de lokale kaderleden te informeren en te ondersteunen bij de belangenbehartiging en cliëntenparticipatie. Nu de Wmo twee jaar in werking is komt de tijd om verder te kijken. Ouderen behorend tot de risicogroepen hebben speciale aandacht nodig, omdat ze veelal niet voor zichzelf opkomen en weinig gebruik maken van voorzieningen als ze worden aangeboden via algemene berichtgeving in bijvoorbeeld kranten. Uit onderzoek van NOOM blijkt dat migrantenouderen op grond van de geschetste maatschappelijke positie gelden als een van de kwetsbare groepen die extra aandacht verdienen in het kader van de Wmo. Helaas moeten we constateren dat deze aandacht nog maar ten dele wordt gerealiseerd. Tevens krijgen de risicogroepen de komende jaren te maken met verdergaande bezuinigingen in de AWBZ op het vlak van ondersteuning en activering. Een actieve benadering (persoonlijk en groepsgericht) is nodig om deze doelgroepen en hun mantelzorgers optimaal te bereiken. Het actief tegengaan van isolement wordt steeds belangrijker, zoals ook in een onderzoek van het RIVM (Levensloop en zorgkosten, december 2008) is gerapporteerd. Tegengaan van isolement zal leiden tot beperking van zorgkosten. ('een dubbeltje welzijn bespaart een kwartje zorg').</p> |            |
| <p>Wordt voor dit project ook subsidie aangevraagd bij andere instanties? Zo ja: Vermeld de naam van deze instantie(s) en de status van de aanvraag</p> | <p>Nee &lt;Helptekst druk op F1 toets&gt;</p>  |            |
| <p>Draagt het project bij aan de volgende beleidsprioriteiten van VWS?</p>  | <p>Versterking inbreng van pgo-perspectief bij verbetering van kwaliteit van zorg en ondersteuning;<br/>Indien ja: motiveer uw antwoord</p>  | <p>nee</p> |
|   | <p>Verbetering van de informatiepositie van patiënten, gehandicapten en ouderen<br/>Indien ja: motiveer uw antwoord: Het informeren van ouderen en het verhelderen van hun eigen behoeften en hen betrekken bij hun omgeving in het kader van het Wmo-beleid. Dit leidt tot meer inzicht in de participatiemogelijkheden en</p>  | <p>ja</p>  |

|  |  |    |
|--|--|----|
|  | ondersteuningsmogelijkheden per gemeente en het gevoel 'er bij te horen'. Daarmee kunnen zij beter keuzes maken voor hun sociale en maatschappelijke participatie. Lokaal wordt dan beter zichtbaar wat daar voor nodig is wat betreft gemeentelijk beleid.  |    |
|  | Maatschappelijke participatie<br>Indien ja: motiveer uw antwoord: Door het uitvoeren van voorlichtings- en participatieactiviteiten ter vergroting van de sociale samenhang door en voor 50-plussers wordt de maatschappelijke participatie direct bevorderd. Dit geldt enerzijds voor de actieve jongere ouderen en anderzijds voor de kwetsbare doelgroepen! | ja |

### Beoogde resultaten / producten van het project

| Beschrijf zo concreet (en toetsbaar mogelijk) de individuele resultaten / producten die voortvloeien uit dit project   | Wanneer gereed?        |
|--|------------------------|
| opbouwfase projectorganisatie en verkenning<br><br>1. Er is optimale betrokkenheid van landelijke, provinciale (gewesten en regio's) en lokale actoren uit de deelnemende organisaties door de opzet van een gezamenlijke projectstructuur, waarin de verantwoordelijkheden van de drie niveaus zijn vastgesteld.<br>Trekker: PCOB.<br><br>2. Inbreng en betrokkenheid van de provinciale en lokale afdelingen over de uiteindelijke vormgeving van de projectorganisatie met betrekking tot de pilots is in concrete afspraken vastgelegd.<br>Trekker: PCOB           | november/december 2009 |
| 3. Er is op basis van uitgebreid onderzoek inzicht welke methodieken en activiteiten (good practices) leiden tot goede resultaten bij de risicogroepen. Zichtbaar is welk thema's geschikt zijn voor de doelgroepen, omdat ze tot nu toe te weinig aandacht hebben gekregen ('witte vlekken'). Geschikte methodieken zijn in een handleiding beschikbaar gemaakt voor de lokale uitvoering. Ook zijn nieuwe methodieken ontwikkeld toegespitst op het beter bereiken van de diverse doelgroepen, vanuit de expertise van de deelnemende organisaties.<br>Trekker: PCOB | november 2009          |

|  |  |
|--|--|
| <p>4. Er is tijdens de projectperiode intensieve ondersteuning van lokaal kader door professionele medewerkers: een landelijke helpdesk; een gemeenschappelijke website voor het project (bereikbaar via de verschillende organisaties), zodat professionele medewerkers de intermediaire doelgroep gericht kunnen steunen en aansturen. Belangrijke taken zijn: inhoudelijke productontwikkeling, ontwikkelen methodische instrumenten en handvatten, concrete praktische ondersteuning (telefonisch en per e-mail) en communicatie rond het project (december 2009).<br/>Trekker: PCOB</p> <p>5. Er is voortdurend inzicht in de mening van 50-plussers van de Wmo in wijk en buurt door het uitvoeren van een jaarlijkse evaluatie.</p> | <p>december 2009 t/m december 2012</p> |
| <p>Ontwikkelfase</p> <p>6. In een startbijeenkomst is een uitgewerkt projectplan gepresenteerd aan het kader van de deelnemende organisaties op provinciaal/lokaal niveau over de inhoud, de aanpak en afbakening van het project.<br/>Trekker: PCOB</p>   | <p>november 2009</p>                   |
| <p>7. Op basis van geïventariseerde knelpunten van de kwetsbare doelgroepen zijn minimaal rondom zes thema's aanvullende handvatten voor concrete collectieve belangenbehartiging op lokaal niveau uitgewerkt. (2009: 1, 2010 en 2011: 2 en 2012: 1)<br/>Trekker: Unie KBO.</p> <p>8. Er is een aanbod van onderhandelingsvaardigheden ontwikkeld voor kaderleden (vanaf 2009). (2009: 1, 2010: 4, 2011: 4, 2012: 2)<br/>Trekker: PCOB.</p> <p>9. Er zijn door de projectgroep minimaal vijf methodieken ontwikkeld en vormgegeven in een handleiding voor het lokale kader om de diverse doelgroepen adequaat te bereiken en voorlichting te geven en om netwerkvorming/sociale samenhang te bevorderen.<br/>Trekker: PCOB</p>            | <p>juli 2009 t/m september 2012</p>    |
| <p>10. Er is een (digitale) publicatie met 10 uitgewerkte speerpunten voor lokale belangenbehartiging en informatievoorziening gericht op de lokale verkiezingen in 2010.<br/>Trekker: PCOB</p>  | <p>december 2009</p>                   |

|   |                                |
|---|--------------------------------|
| 11. Er zijn vier afdelingen/regio's bereid gevonden (i.s.m. gewesten) om deel te nemen aan een pilot in vier gemeenten (twee grote en twee kleinere) om de doelstellingen en aanpak verder uit te werken en te testen voor toepassing in de lokale situatie (februari 2010). (Verdeling pilots: NOOM: 1, Unie KBO: 1 en PCOB: 2)                | februari 2010                  |
| 12. Er zijn opstart-, scholings- en uitwisselingsbijeenkomsten voor de kaderleden in de pilotgemeenten gehouden. (2009: 1, 2010: 2, 2011: 2 en 2012: 4).  | december 2010                  |
| 13. Er is in de pilot-gemeenten in samenwerking met medewerkers van de landelijke organisaties een samenwerkingsaanpak ontwikkeld van de ouderenorganisaties en cliëntenraden van zorginstellingen (met name thuiszorg en V&V), waarbij het bevorderen van participatie van risicogroepen vanuit het zorgaanbod centraal staat.<br>Trekker: LOC | juni 2010 t/m september 2012   |
| 14. Goede voorbeelden en methodieken vanuit de pilots zijn als halffabrikaten geleverd door de projectorganisatie aan de deelnemende organisaties. De deelnemende organisaties verspreiden deze via eigen kanalen naar het lokale en regionale niveau.<br>Trekker: PCOB   | juli 2009 t/m december 2012    |
| Uitvoeringsfase: uitrollen pilots   | december 2010                  |
| 15. Er is een 'koplopersgroep' samengesteld en getraind van minimaal 10 actieve 50-plussers die met professionele ondersteuning als ambassadeur vanuit 50-plussers-perspectief goede voorbeelden uitdragen naar kaderleden in andere gemeenten.   |                                |
| 16. Uitrol van activiteiten naar minimaal 50 gemeenten. Hiermee worden zo'n 800-1.000 vrijwilligers en kaderleden bereikt.<br>Trekker: PCOB   |                                |
| 17. Nieuwe deelnemende afdelingen in tientallen gemeenten zijn geworven, toegerust met materialen, informatie en methodieken en door de koplopers benaderd.<br>Trekker: PCOB  | januari 2011 t/m december 2011 |
| 18. Resultaten van de (tussen) evaluatie en good practices worden breed gepubliceerd in regionale kranten en vakbladen en nieuwsbrieven (januari 2011 tot oktober 2012)<br>Trekker: Unie KBO  | januari 2011 tot oktober 2012  |
| 19. Er is een afsluitende bijeenkomst van de pilotperiode georganiseerd.<br>Trekker: PCOB   | november/december 2012         |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB**

|   |   |
|---|---|
| <p>Evaluatie en borging project</p> <p>20 Voor borging van het project heeft een evaluatie-onderzoek plaatsgevonden door een extern bureau (bijv. Verweij-Jonker instituut) en heeft overleg plaatsgevonden met o.a. de VNG en vertegenwoordigers van gemeenten.<br/>Trekker: PCOB</p> <p>21. Binnen de deelnemende organisaties (met name in de regio's) zijn afspraken gemaakt over wat nodig is om de doelgroepgerichte activiteiten waar nodig voort te kunnen zetten. De handvatten die in het project zijn ontwikkeld blijven beschikbaar. We stellen ons in het project ten doel dat er op lokaal niveau voldoende draagkracht ontwikkeld wordt om de specifieke doelgroepen te kunnen ondersteunen.<br/>Trekker: PCOB</p> | <p>maart 2012 t/m november 2012</p> <p>september 2011 t/m december 2012</p> |
| <p>22. Zorgdragen middels aandacht bij de lokale belangenbehartiging dat gemeentelijk beleid in de lacunes gaat voorzien die tot nu toe bestaat t.a.v. de risicogroepen. In de totale infrastructuur van de deelnemende organisaties dienen de noodzakelijke activiteiten te worden gecontinueerd.<br/>Trekker: PCOB</p>  | <p>juli 2010 t/m december 2012</p>  |

### **Doelgroep van het project**

|   |  |
|---|--|
| <p>Op welke doelgroep(en) richt het project zich?</p>   | <p>De primaire doelgroep zijn 50-plussers (naar verwachting vooral 70-plussers) die door onvoldoende kennis, taalbeheersing, netwerk en fysieke of mentale beperkingen niet participeren op lokaal niveau in de wijk of gemeente. Uit inventarisaties binnen de deelnemende organisaties blijkt dat er knelpunten bestaan op het vlak van voorlichting, toegang tot voorzieningen, raadpleging en participatie.</p> <p>De intermediaire doelgroep zijn kaderleden van de deelnemende organisaties op zowel provinciaal, regionaal als lokaal niveau, die zich samen met actieve 50-plussers willen inzetten in eigen wijk of gemeente.</p>   |
| <p>Op welke wijze zijn deze doelgroep(en) betrokken bij de opzet en uitvoering van het project?</p> | <p>Als vervolg op het programma Lokaal in de Steigers is een evaluatie gehouden met de diverse betrokken kaderleden op lokaal en regionaal/provinciaal niveau en ook heeft het NOOM onderzoek gedaan naar de ervaringen van oudere migranten in de Wmo. Daaruit zijn knelpunten naar voren gekomen, waaronder de gebrekkige participatie van specifieke groepen ouderen.</p> <p>De intermediaire doelgroep bestaat deels uit huidige kaderleden en deels uit nog te werven actieve en jongere ouderen. Deze groepen worden als actieve uitvoerders bij het project betrokken; zij moeten het project gaan waarmaken, intensief ondersteund door de beroepskrachten van de ouderenorganisaties.</p> |

*PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie\_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|  |   |
|--|---|
| <p>Welk effect moet het project op de genoemde doelgroep(en) hebben om het project geslaagd te mogen noemen?</p> | <p>De primaire doelgroep wordt bereikt met informatie en voorlichting over de diverse aspecten en voorzieningen van de Wmo. Daarmee krijgen zij betere toegang tot informatie en keuzemogelijkheden wat betreft dienstverlening en voorzieningen. Door hen actief en zoveel mogelijk in groepsverband te betrekken, ontstaan er nieuwe vanzelfsprekende ontmoetingen, in de eigen wijk en gemeente. De leden van de doelgroep worden gestimuleerd aan het netwerk te blijven deelnemen en hun stem te laten horen. Dit komt hun gezondheid en welbevinden ten goede! De intermediaire doelgroep wordt actief ingezet voor voorlichting en collectieve belangenbehartiging op lokaal niveau; zij nemen deel als initiator en uitvoerder van activiteiten die de informatievoorziening en de sociale samenhang in wijk of gemeente vergroten.</p> |
| <p>Zijn er ook effecten te verwachten voor anderen dan deze doelgroep? Zo ja voor wie?</p>                       | <p>Door samenwerking op lokaal niveau met uiteenlopende organisaties, zoals gehandicaptenplatforms, welzijnsorganisaties; ANBO afdelingen en de eerstelijnszorg, etc zal het effect breder zijn dan de doelgroep van het project. De publicaties, zoals folders, brochures, artikelen zijn ook voor andere ouderen interessant, vooral ook omdat ze in zeer goed begrijpelijke taal worden gesteld. Daarmee komen ze de informatiepositie van andere groepen (ouderen) ten goede.</p>   |

### **Projectorganisatie**

|   |   |
|---|---|
| <p>Uit welke partners bestaat de projectorganisatie?</p>  | <p><b>PCOB, Unie KBO, NOOM, NVOG en LOC</b></p>   |
| <p>Hoe heeft u de mogelijkheden tot samenwerking onderzocht en wat waren de uitkomsten van dat onderzoek?</p> | <p>Binnen het programmaberaad van het CSO is de intentie uitgesproken door PCOB, Unie KBO, NOOM, NVOG en LOC om samen te werken in dit project. Met Zorgbelang Nederland is afstemmingsoverleg geweest. In een strategische sessie met deze organisaties is nagegaan rond welke doelgroepen en thema's de grootste behoefte bestond om samen te werken in een meerjarenproject. De ANBO was hier ook voor uitgenodigd maar deze organisatie wilde niet aan de ontwikkeling van dit project meewerken.</p> |

|  |  |
|--|--|
| <p>Hoe zijn de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden binnen de projectorganisatie verdeeld?</p> | <p>De PCOB is trekker van dit project en daarmee eindverantwoordelijk voor de project-procesgang. De deelnemende organisaties zijn verantwoordelijk voor uitvoering van de aan hen toebedeelde taken binnen het project, zoals omschreven in de uitwerking van het project in de afzonderlijke meerjarenplannen behorend bij dit project. Er wordt een samenwerkings-overeenkomst getekend waarin de verantwoordelijkheden zijn uitgewerkt. Ieder is verantwoordelijk voor zijn eigen deel en gezamenlijk verantwoordelijk voor het geheel. Binnen de projectgroep is het projectplan leidend en worden keuzes gemaakt in principe op basis van consent, op voorstellen van de projectleider c.q. de organisaties die onderdelen hebben voorbereid.</p> <p>Voor de uiteindelijke resultaten van het project is de inzet van het lokale kader onmisbaar. Zij leveren deze kostenloos en vaak vele jaren lang. Deze inzet kan alleen waargemaakt worden wanneer men steun kan ontvangen van de landelijke organisaties. Die is met de voorliggende projectopzet en begroting gegarandeerd!</p> |
|--|--|

### Overige informatie

|   |  |
|---|--|
| <p>Zijn er ontwikkelingen buiten het bereik van dit project die als kansen kunnen worden beschouwd voor dit project? Zo ja, welke en hoe bent u van plan daar mee om te gaan?</p>     | <p>Het eerdergenoemde RIVM-rapport heeft aangetoond dat het bevorderen van sociale samenhang en lokale netwerken waarin mensen elkaar treffen, belangrijk is voor de doelgroepen om zelfstandig en gezond te kunnen blijven. Ook de zorgkosten blijven daarmee beperkt (een goede buur, partner en mantelzorger zijn goud waard!). Dat kan de aandacht voor dit project en de doelstellingen ten goede komen! Het is dus ook in het belang van gemeenten om hieraan mee te werken! In dit project sluiten we aan op het werk van het VOA project en werken waar mogelijk samen met Zorgbelangorganisaties op het gebied van belangenbehartiging. Ook sluiten we aan op het project 'de kanteling' waarbij de invulling van het begrip compensatiebeginsel voor de individuele burger centraal staat. Daarnaast wordt gebruik gemaakt van en afstemming gezocht met de activiteiten van VCP en Zorgbelangorganisaties. Naast dit project werken de ouderenorganisaties aan projecten die te maken hebben met de lokale samenleving, ('Mijn idee' en 'Meer woningen voor ouderen')</p> |
| <p>Zijn er risico's (ook buiten het bereik van dit project) die de voortgang van het project nadelig kunnen beïnvloeden? Zo ja, welke en hoe bent u van plan daar mee om te gaan?</p> | <p>De resultaten van het project kunnen tegenvallen als er onvoldoende medewerking komt vanuit het lokale niveau (te weinig actieve jongere ouderen) en weinig medewerking van of tegenwerking van gemeenten. De doelgroep is niet gemakkelijk te bereiken en dat vergt een hoog ambitieniveau, maar de respons kan tegenvallen. We mikken op samenwerking en coalities met andere pleitbezorgers en belangenbehartigers voor ouderen, zoals de Wmo-raden, lokale welzijnsorganisaties en de politiek om deze risico's te beperken. Gezien de lage status van de doelgroepen waar we op mikken verwachten we dat organisaties met een sociaal gezicht hierin mét ons willen investeren.</p>  |

|  |  |
|--|--|
| <p>Op welke wijze worden de projectresultaten naar de doelgroep gecommuniceerd en, indien van toepassing naar anderen?</p> | <p>De deelnemende organisaties hebben leden- en kaderbladen, websites en nieuwsbrieven die voor dit project worden ingezet (lage kosten, hoog bereik). Veel zal ook gebeuren door persoonlijke benadering van mensen om naar bijeenkomsten te komen. De PCOB werkt aan een digitaal handboek wat ook ingezet wordt ten behoeve van de communicatie naar de doelgroep. Door het uitbrengen van diverse schriftelijke en digitale uitgaves en het publiceren in regionale of lokale kranten, radio en nieuwsbrieven worden relevante organisaties en publiek op de hoogte gebracht. De behoeften en belangen van de doelgroep worden met folders, brochures en digitale informatiebronnen zichtbaar gemaakt. Dit geldt zeker in verkiezingstijd en in handzame vorm!</p> |
| <p>Hoe vindt implementatie van de resultaten plaats?</p>   | <p>Het project staat na de ontwikkelingsfase voortdurend in het teken van verspreiding en implementatie van de ontwikkelde methodieken en het weergeven van de pilots. Na de pilotfase zal de uitrol naar 50 andere gemeenten plaatsvinden. De resultaten van de collectieve belangenbehartiging worden via de leden- en kaderbladen gecommuniceerd, wat een stimulans is voor anderen om ook dergelijke resultaten te boeken (vliegwielerwerking). De koplopersgroep is hierin een belangrijke ambassadeur en met gezag, want daarin zijn de pilotgemeenten vertegenwoordigd die ervaring hebben binnen het project.</p>  |

**Plan van aanpak: algemeen**

|  |  |
|--|--|
| <p>Geef een algemene beschrijving van het plan van aanpak voor dit project. Motiveer de keuze van de aanpak in relatie tot de doelgroep en de beoogde resultaten</p> | <p>1. Binnen dit project wordt op landelijk niveau gewerkt aan ontwikkeling van informatiematerialen, methodieken en handvatten voor de projectuitvoering op lokaal niveau.</p> <p>2. Er wordt gewerkt met een viertal pilot-gemeenten, waarin kaderleden en actieve vrijwilligers worden betrokken bij het ontwikkelen van de methodieken en materialen. In die pilotgemeenten is de intermediaire doelgroep zelf 'proefkonijn' en mede-ontwikkelaar van de good practices, in samenwerking met beroepskrachten van de ouderenorganisaties.</p> <p>3. De materialen worden in de vorm van 'halfabrikaten' aangeboden aan de regionaal en lokaal actieve groepen en er wordt ondersteuning aangeboden, in de vorm van een helpdesk, via een groep 'koplopers' en door kaderleden van de organisaties. Elke organisatie geeft er dan zijn eigen 'look and feel' aan en staat er garant voor dat ze haar leden en kaderleden optimaal bereikt. Folders, brochures, nieuwsbrieven, handleidingen etc. worden digitaal verspreid onder de ouderenorganisaties. Naar behoefte worden ze lokaal omgezet in schriftelijke producten en handleidingen.</p> <p>4. De bestaande infrastructuur van de deelnemende organisaties wordt benut om provinciaal, gewestelijk en lokaal kaderleden en lokale zelforganisaties bij het project te betrekken. Met hen wordt een lokaal plan van aanpak ontwikkeld om de activiteiten uit te voeren en de resultaten te bereiken. Voor dit project is een forse investering nodig om het gewestelijk, regionale en lokale kader te ondersteunen en te versterken, middels informatiebijeenkomsten, scholing/training en vooral ook methodieken en handvatten. Belangrijk doel is zorgdragen dat het gemeentelijk beleid in de lacune gaat voorzien die tot nu toe bestaat ten aanzien van risicogroepen.</p> |
|--|--|

| <b>Activiteiten</b>   |               |                                 |
|---|---------------|---------------------------------|
| Omschrijving  | Planning      | Verantwoordelijke organisatie   |
| Opzetten projectstructuur en vormgeven projectorganisatie richting achterban.                                     | 2009          | PCOB                            |
| Deskresearch en veldonderzoek.  | 2009          | PCOB                            |
| Startbijeenkomst  | 2009          | PCOB                            |
| Communicatieplan opstellen; opzetten website en maken halfabrikaten voor website, nieuwsbrieven, kaderbladen etc. | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
| Inrichten helpdesk t.b.v. lokaal kader; inrichten databank. Digitaal handboek PCOB voor kader.                    | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
| Jaarlijks werven en enquêteren van ouderenpanel voor Wmo.   | 2009 t/m 2012 | Unie KBO                        |
| Werven en afspraken maken met pilot gemeenten en ondersteuning ter plekke van lokaal kader.                       | 2009/2010     | PCOB: 2, Unie KBO: 1 en NOOM: 1 |

*PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie\_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|   |               |                                 |
|---|---------------|---------------------------------|
| Ontwikkelen methodieken t.b.v. voorlichting en bevorderen sociale samenhang.    | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
| Ontwikkelen en publicatie 10 speerpunten in kader lokale verkiezingen.          | 2009          | PCOB                            |
| Ontwikkelen handleiding voor samenwerking ouderenorganisaties en cliëntenraden. | 2009 t/m 2012 | LOC-LPR                         |
| Scholings- uitwisselingsbijeenkomsten lokaal kader.                             | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
| Ontwikkelen en verspreiden thematische handreikingen.                           | 2009 t/m 2012 | Unie KBO                        |
| Evaluatie van pilots d.m.v. interviews, enquête.                                | 2010          | PCOB                            |
| Instellen, begeleiden en trainen koplopersgroep.                                | 2010 t/m 2012 | PCOB                            |
| Werven en onderhouden contacten met gemeenten in kader uitrol pilots.           | 2010 t/m 2012 | PCOB: 34, Unie KBO: 10, NOOM: 6 |
| (tussen) Evaluatie en verspreiden good practices deelnemende gemeenten.         | 2011 t/m 2012 | Unie KBO                        |
| Slotbijeenkomst   | 2012          | PCOB                            |
| Evaluatie onderzoek externe organisatie.  | 2012          | PCOB                            |
| Afstemmingsoverleg met VNG.   | 2011/2012     | PCOB                            |
| Overleg met regio's (12) en vastleggen afspraken borging.                       | 2011/2012     | PCOB                            |
|   |               |                                 |
| Projectgroep bijeenkomsten  | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
| Inhoudelijke en financiële verantwoording aan subsidiegever.                    | 2010 t/m 2012 | PCOB, Unie KBO, NOOM en LOC     |
| Projectleiding  | 2009 t/m 2012 | PCOB                            |
|   |               |                                 |

Bij inzet van andere financiële middelen (andere subsidies, sponsorgelden, donaties of eigen reserves van de organisatie): welke specifieke bronnen zet u in voor welke activiteiten binnen het project. En hoe is de kostenverdeling:  N.v.t.

|  |
|--|
|  |
|--|

DEEL II: De tekst in deel II wordt door iedere afzonderlijke organisatie ingevuld, ook wanneer meerdere organisaties voor het project subsidie aanvragen bij het fonds PGO. In alle gevallen dienen zowel deel I als deel II te worden ingevuld!

**Relatie tot de visie**

|   |  |
|---|--|
| Wat is de betekenis van dit project voor de visie van uw organisatie? | De PCOB behartigt de belangen van haar leden op het brede terrein van zorg, welzijn, inkomen, huisvesting, mobiliteit, technologie, educatie. Zij doet dat niet alleen landelijk, maar is, zoals uit dit project blijkt, bij uitstek ook regionaal en lokaal actief. In aansluiting op het strategisch plan van de PCOB is een implementatie plan opgesteld om de positie en inzet van gewesten en lokale afdelingen van de PCOB verder te versterken. De gekozen aanpak van dit project sluit hierbij naadloos aan, zodat naast de doelstelling van het project impliciet gewerkt wordt aan versterking van de eigen organisatie. |
|---|--|

**Plan van aanpak: beschrijving per jaar van activiteiten en kosten waarvoor uw organisatie subsidie aanvraagt bij het Fonds PGO.**

*Kosten inclusief BTW, sociale lasten, etc.*

**2009**

|   |  |  |
|---|--|--|
| Looptijd (niet eerder dan 01/07/09)   | 01/07/2009 tot 31/12/2009 <input type="checkbox"/> niet van toepassing |  |
| <b>Activiteiten in 2009</b>   |  |  |
| Omschrijving  | Planning   | Resultaten/producten   |
| Installatie en projectgroepbijeenkomsten en afstemmingsoverleggen externe projecten | juli t/m december  | Drie projectgroepbijeenkomsten en twee afstemmingsoverleggen                       |
| Projectleiding 22 x 6 uur per week  | juli t/m december  | Wekelijks leiding geven aan project door projectleider                             |
| Rapportages voor subsidiegever  | december   | Invullen rapportage voor subsidiegever   |
| Opbouwen projectorganisatie projectverantwoordelijkheid vormgeven land/lokaal       | juli t/m november  | Notitie met omschrijving verantwoordelijk diverse niveaus deelnemende organisaties |

|   |                    |  |
|---|--------------------|--|
| Deskresearchen opstellen en verspreiden rapportage                          | juli t/m november  | Rapport waarin verwoord uitkomsten deskreach en interviews. Er is deskresearch verricht, o.a. op basis van de enquête gehouden door ouderenorganisaties eind 2008/begin 2009: het onderzoek van NOOM naar de ervaringen van oudere migranten in de Wmo en ervaringen van Zorgbelangorganisaties en VCP. Ook ervaringen binnen de invoering van de Wmo en van (landelijke) welzijnsorganisaties op dit gebied worden betrokken. |
| Startbijeenkomst; inclusief rapport   | november           | Startbijeenkomst voor kader waarin presentatie project en daadwerkelijke uitwerking.   |
| Projectcommunicatie en communicatieplan                                     | oktober            | Deelnemende organisaties beschikken over uitgewerkt communicatieplan.  |
| Nieuwsbrieven, persberichten, media; artikelen                              | juli t/m december  | Via beschikbare kanalen wordt project zowel intern als extern onder de aandacht gebracht.  |
| Inrichten landelijke helpdesk, website en databank                          | juli t/m december  | Er is eigen logo/info voor websites; landelijke professionele helpdesk voor medewerkers en kader; inrichting en vulling databank betrokken kaderleden.   |
| Contentmanagement website   | juli t/m december  | Actuele informatie is in halffabrikaten uitgewerkt voor websites deelnemende organisaties.   |
| Handboek digitaal   | november/ december | Informatie wordt in digitaal handboek pcob ondergebracht.  |
| Ouderenpanel (drie raadplegingen)   | november/ december | Ondersteuning bij werving 50-plussers voor onafhankelijk digitale evaluatie Wmo.   |
| Uitvoeringsfase 1: uitvoering pilots afspraken met en binnen pilotgemeenten | november/ december | Er zijn vier pilotgemeenten gevonden en eerste afspraken zijn gemaakt met kader en gemeenten   |
| Ontwikkelen en publicatie '10 speerpunten' (1.500 x 2)                      | augustus/ december | D.m.v. interviews en digitale enquête onder achterban zijn 10 speerpunten benoemd en uitgewerkt in brochure gericht op lokale verkiezingen en deze wordt breed verspreid.  |
| Samenwerking ouderenorganisaties en cliëntenraden                           | oktober/ december  | Ondersteuning bieden aan LOC bij afnemen en verwerken van resultaten interviews met sleutelfiguren achterban.  |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB**

|                                      |                              |  |
|--------------------------------------|------------------------------|--|
| Scholing onderhandelingsvaardigheden | november/<br>december        | Ontwikkelen en geven van één scholingsbijeenkomst voor kader.              |
| Thematische handvatten en materialen | september<br>t/m<br>december | Meelezen thematische handreiking voor kaderleden ontwikkeld door Unie KBO. |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |
|                                      |                              |  |

### Specificatie personele kosten 2009

| Omschrijving  | Functie   | Inzet (in uren) | Kosten per activiteit (€) |
|---|---|-----------------|---------------------------|
| Projectorganisatie en communicatie inclusief organisatie startbijeenkomst; inrichten website en helpdesk.                             | beleidsmedewerker beleid;<br>gewestadvisering en communicatie | 595             | €65.450,00                |
| Ontwikkeling project waarbij ondersteuning kader in pilots; ontwikkelen methodieken; publicatie 10 speerpunten en verzorgen scholing. | beleidsmedewerker beleid;<br>gewestadvisering en communicatie | 166             | €18.260,00                |
|   |   |                 |                           |
|   |   |                 |                           |
| Totaal kosten   |   |                 | €83.710,00                |

### Specificatie kosten t.b.v. inzet van derden 2009

| Omschrijving  | Uit te besteden aan | Kosten per activiteit (€) |
|---------------|---------------------|---------------------------|
|               |                     |                           |
|               |                     |                           |
|               |                     |                           |
| Totaal kosten |                     | € 0,00                    |

### Specificatie materiële kosten 2009

| Omschrijving                                  | Kosten (€) |
|---|------------|
| Startbijeenkomst en communicatie activiteiten | €14.600,00 |
| Kosten pilots en handreikingen; scholing      | €4.400,00  |
| Vacatie en onkosten vrijwilligers NVOG        | €400,00    |
|   |            |
| Totaal kosten                                 | €19.400,00 |

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <b>Totale kosten 2009</b> | <b>€103.110,00</b> |
|---------------------------|--------------------|

*PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

Tip: verlaat elk vakje met de TAB toets, de totalen worden dan automatisch berekend.  
Ook verschijnt dan automatisch het Euroteken.

Als u nu de totalen wilt laten berekenen, klikt u achtereenvolgens op beide hokjes:

## 2010

|  |  |  |
|--|--|--|
| Looptijd   | 1/1/2010 tot 31/12/2010 <input type="checkbox"/> niet van toepassing |  |
| <b>Activiteiten in 2010</b>  |  |  |
| Omschrijving   | Planning   | Resultaten/producten   |
| Projectgroepbijeenkomsten en afstemmingsoverleggen externe projecten.                | januari t/m december   | Vier projectgroepbijeenkomsten en twee afstemmingsoverleggen.  |
| Projectleiding 45 x 6 uur per week   | januari t/m december   | Wekelijks leiding geven aan project door projectleider.  |
| Rapportages voor subsidiegever   | december   | Invullen rapportage aan subsidiegever.   |
| Accountantscontrole  | januari  | Afronding eerste subsidiejaar  |
| Communicatie, projectcommunicatie en communicatieplan 2010                           | januari/maart  | Deelnemende organisaties beschikken over uitgewerkt communicatieplan voor 2010.  |
| Nieuwsbrieven, persberichten, media, artikelen                                       | januari/december   | Via beschikbare kanalen wordt project zowel intern als extern onder de aandacht gebracht: minimaal één artikel ledenblad, vier in kaderblad, twee digitale nieuwsbrieven.    |
| Contentmanagement website  | januari t/m december   | Actuele informatie is in halffabrikaten uitgewerkt voor websites deelnemende organisaties.   |
| Handboek digitaal  | januari t/m december   | Informatie wordt in digitaal handboek PCOB ondergebracht.  |
| Ouderenpanel   | mei  | Ondersteuning bij voorbereiding onafhankelijk digitale evaluatie Wmo door Unie KBO.  |
| Uitvoering pilots afspraken met en binnen pilotgemeenten ondersteuning van de pilots | januari t/m december   | Kaderleden lokaal worden ondersteund bij opzetten lokale projectgroep; lokaal krachtenveld is in kaart gebracht; nieuwe ideeën worden ontwikkeld en in gang gezet.           |
| Ontwikkelen methodieken vanuit ouderenperspectief                                    | juni t/m december  | Er vindt deskresarch plaats en er worden interviews gehouden met als resultaat drie nieuwe methodieken. Deze worden digitaal en in vorm van handreiking beschikbaar gesteld. |
| Samenwerking ouderenorganisaties en cliëntenraden                                    | oktober/december   | Ondersteuning bieden aan LOC bij verwerken van resultaten interviews met sleutelfiguren achterban.   |
| Scholing onderhandelingsvaardigheden   | januari/december   | Ontwikkelen en geven van vier scholingsbijeenkomsten voor kader  |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond)** In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid *Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie\_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|  |                        |  |
|--|------------------------|--|
| Thematische handvatten en materialen                             | september t/m december | Meelezen thematische handreiking voor kaderleden ontwikkeld door Unie KBO.           |
| Regionale uitwisselingsbijeenkomsten                             | mei en oktober         | Twee uitwisselingsbijeenkomsten voor kaderleden pilots.                              |
| Evalueren en verspreiden good practices pilots                   | oktober t/m december   | Evaluatie vier pilots d.m.v. interviews; verzamelen en verspreiden methodieken, etc. |
| Uitrollen pilots instellen; begeleiden en trainen koplopersgroep | oktober t/m december   | Werven van koplopers; begeleiding en training van koplopers.                         |
| Werven nieuwe gemeenten/afdelingen                               | augustus/ december     | Gesprekken met gemeenten (34)  |
| Overleg met regio's (12) en vastleggen afspraken borging         | oktober t/m december   | Overleg met gewesten/regio's waarin pilots hebben plaatsgevonden.                    |
|  |                        |  |
|  |                        |  |
|  |                        |  |
|  |                        |  |
|  |                        |  |
|  |                        |  |

### Specificatie personele kosten 2010

| Omschrijving   | Functie  | Inzet (in uren) | Kosten per activiteit (€) |
|--|--|-----------------|---------------------------|
| Projectorganisatie en communicatie activiteiten met o.a. helpdesk; databank  | beleidsmedewerker beleid; gewestadvisering en communicatie | 752             | €82.720,00                |
| Ontwikkeling pilots met o.a. ondersteuning kader in pilots; ontwikkelen methodieken vanuit ouderenperspectief; scholingsbijeenkomsten en tussenevaluatie pilots. | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 658             | €72.380,00                |
| Uitvoering pilots waarbij werven koplopers groep en nieuwe gemeenten.  | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 202             | €22.220,00                |
| Evaluatie en borging waarbij overleg VNG en regio's.   | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 20              | €2.200,00                 |
| Totaal kosten  |  |                 | €179.520,00               |

### Specificatie kosten t.b.v. inzet van derden 2010

| Omschrijving | Uit te besteden aan | Kosten per activiteit (€) |
|--------------|---------------------|---------------------------|
|              |                     |                           |
|              |                     |                           |
|              |                     |                           |

*PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|               |        |
|---------------|--------|
| Totaal kosten | € 0,00 |
|---------------|--------|

### Specificatie materiële kosten 2010

| Omschrijving   | Kosten (€)        |
|--|-------------------|
| Kosten projectorganisatie en communicatie activiteiten.  | €7.700,00         |
| Kosten scholing en handreikingen in pilots.              | €17.200,00        |
| Kosten koplopersgroep en contacten gemeenten en regio's. | €6.600,00         |
| Vacatie en onkosten vrijwilligers NVOG.                  | €1.000,00         |
| <b>Totaal kosten</b>                                     | <b>€32.500,00</b> |

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <b>Totale kosten 2010</b> | <b>€212.020,00</b> |
|---------------------------|--------------------|

*Tip: verlaat elk vakje met de TAB toets, de totalen worden dan automatisch berekend.*

*Ook verschijnt dan automatisch het Euroteken.*

*Als u nu de totalen wilt laten berekenen, klikt u achtereenvolgens op beide hokjes:*



### 2011

| Looptijd  | 1/1/2011 tot 31/12/2011 | <input type="checkbox"/> niet van toepassing  |
|---|-------------------------|---|
| <b>Activiteiten in 2011</b>   |                         |   |
| Omschrijving  | Planning                | Resultaten/producten  |
| Projectgroepbijeenkomsten en afstemmingsoverleggen externe projecten. | januari/<br>december    | Vier projectgroepbijeenkomsten en twee afstemmingsoverleggen.   |
| Projectleiding 45 x 6 uur per week                                    | januari/<br>december    | Wekelijks leiding geven aan project door projectleider.   |
| Rapportages voor subsidiegever  | december                | Invullen rapportage aan subsidiegever.  |
| Accountantscontrole   | januari                 | Verantwoording tweede subsidiejaar.   |
| Communicatie, projectcommunicatie en communicatieplan 2011            | januari/<br>maart       | Deelnemende organisaties beschikken over uitgewerkt communicatieplan voor 2011.   |
| Nieuwsbrieven, persberichten, media, artikelen.                       | januari t/m<br>december | Via beschikbare kanalen wordt project zowel intern als extern onder de aandacht gebracht: minimaal één artikel ledenblad, vier in kaderblad, twee digitale nieuwsbrieven.     |
| Handboek digitaal   | januari t/m<br>december | Informatie wordt in digitaal handboek PCOB ondergebracht.   |
| Ouderenpanel  | mei                     | Ondersteuning bij voorbereiding onafhankelijk digitale evaluatie Wmo door Unie KBO.   |
| Uitvoering pilots ontwikkelen methodieken vanuit ouderenperspectief.  | januari t/m<br>december | Er vindt deskresearch plaats en er worden interviews gehouden met als resultaat twee nieuwe methodieken. Deze worden digitaal en in vorm van handreiking beschikbaar gesteld. |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB**

|   |                      |  |
|---|----------------------|--|
| Samenwerking ouderenorganisaties en cliëntenraden.                | oktober t/m december | Ondersteuning bieden aan LOC bij verwerken en verspreiden van resultaten; interviews met sleutelfiguren achterban via handreiking. |
| Scholing onderhandelingsvaardigheden.                             | januari t/m december | Geven van vier scholingsbijeenkomsten voor kader.  |
| Thematische handvatten en materialen.                             | april t/m november   | Meelezen twee thematische handreikingen voor kaderleden ontwikkeld door Unie KBO   |
| Regionale uitwisselingsbijeenkomsten.                             | mei en oktober       | Twee uitwisselingsbijeenkomsten en/of werkbezoeken voor kaderleden pilots.   |
| Uitrollen pilots instellen; begeleiden en trainen koplopersgroep. | januari t/m december | Begeleiding en training koplopers en lokaal kader.   |
| Werven nieuwe gemeenten/afdelingen.                               | januari/december     | Gesprekken met gemeenten.  |
| (tussen) Evaluatie en verspreiden good practices                  | oktober t/m december | Ondersteuning bieden bij tussen evaluatie pilots in nieuwe gemeenten d.m.v. interviews; verzamelen en verspreiden methodieken etc. |
| Overleg en belangenbehartiging bij de VNG.                        | april/mei            | Overleg met VNG  |
| Overleg met regio's (12) en vastleggen afspraken borging.         | oktober t/m december | Overleg met en vastleggen afspraken met gewesten/regio's waarin pilots hebben plaatsgevonden                                       |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |
|   |                      |  |

### Specificatie personele kosten 2011

| Omschrijving  | Functie   | Inzet (in uren) | Kosten per activiteit (€) |
|---|---|-----------------|---------------------------|
| Projectorganisatie en communicatie met o.a. helpdesk nieuwsberichten etc.   | beleidsmedewerker beleid;<br>gewestadvisering en communicatie | 612             | €67.320,00                |
| Ondersteuning ontwikkeling en uitvoering pilots met o.a. ontwikkelen nieuwe methodieken; scholing en werken met LOC aan samenwerking. | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering                  | 194             | €21.340,00                |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB**

|  |  |     |             |
|--|--|-----|-------------|
| Ondersteuning koplopersgroep en contacten gemeenten. | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering | 196 | €21.560,00  |
| Overleg gemeenten en regio's inzake borging.         | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering | 42  | €4.620,00   |
| Totaal kosten  |  |     | €114.840,00 |

### Specificatie kosten t.b.v. inzet van derden 2011

| Omschrijving  | Uit te besteden aan | Kosten per activiteit (€) |
|---------------|---------------------|---------------------------|
|               |                     |                           |
|               |                     |                           |
| Totaal kosten |                     | € 0,00                    |

### Specificatie materiële kosten 2011

| Omschrijving  | Kosten (€) |
|---|------------|
| Project en communicatie activiteiten.   | €7.700,00  |
| Ondersteuning in pilots met behulp van handreikingen en scholingen en regionale uitwisselingsbijeenkomsten. | €5.400,00  |
| Kosten inzet koplopers en contacten met gemeenten en regio's in kader borging.                              | €5.200,00  |
| Vacatie en onkosten vrijwilligers NVOG.   | €1.000,00  |
| Totaal kosten   | €19.300,00 |

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <b>Totale kosten 2011</b> | <b>€134.140,00</b> |
|---------------------------|--------------------|

*Tip: verlaat elk vakje met de TAB toets, de totalen worden dan automatisch berekend.*

*Ook verschijnt dan automatisch het Euroteken.*

*Als u nu de totalen wilt laten berekenen, klikt u achtereenvolgens op beide hokjes:*



## 2012

|  |  |  |
|--|--|--|
| <b>Projectjaar</b>   | <b>2012</b>  |  |
| Looptijd   | 1/1/2012 tot 31/12/2012 <input type="checkbox"/> niet van toepassing |  |
| <b>Activiteiten in 2012</b>  |  |  |
| Omschrijving   | Planning   | Resultaten/producten   |
| Projectgroepbijeenkomsten en afstemmingsoverleggen externe projecten | januari/<br>december   | Vier projectgroepbijeenkomsten en twee afstemmingsoverleggen                   |
| Projectleiding 45 x 6 uur per week                                   | januari/<br>december   | Wekelijks leiding geven aan project door projectleider                         |
| Rapportages voor subsidiegever                                       | december   | Invullen rapportage aan subsidiegever  |
| Accountantscontrole  | januari en december  | Verantwoording derde en vierde subsidiejaar                                    |
| Communicatie, projectcommunicatie en commonuatieplan 2012            | januari/<br>maart  | Deelnemende organisaties beschikken over uitgewerkt communicatieplan voor 2012 |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond)** In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid *Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie\_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|  |                         |   |
|--|-------------------------|---|
| Nieuwsbrieven, persberichten, media, artikelen                       | januari/<br>december    | Via beschikbare kanalen wordt project zowel intern als extern onder de aandacht gebracht: minimaal één artikel ledenblad, twee in kaderblad, één digitale nieuwsbrief.      |
| Handboek digitaal  | jan/dec                 | Informatie wordt in digitaal handboek PCOB ondergebracht.   |
| Ouderenpanel   | mei                     | Ondersteuning bij voorbereiding onafhankelijk digitale evaluatie Wmo door Unie KBO.   |
| Uitvoering pilots ontwikkelen methodieken vanuit ouderenperspectief. | jan t/m dec             | Er vindt deskresarch plaats en er worden interviews gehouden met als resultaat één nieuwe methodieken. Deze worden digitaal en in vorm van handreiking beschikbaar gesteld. |
| Samenwerking ouderenorganisaties en cliëntenraden                    | oktober/<br>december    | Ondersteuning bieden aan LOC bij verwerken en verspreiden van resultaten; interviews met sleutelfiguren achterban via handreiking.  |
| Scholing onderhandelingsvaardigheden.                                | januari/<br>december    | Ontwikkelen en geven van twee scholingsbijeenkomsten voor kader.  |
| Thematische handvatten en materialen.                                | september/<br>november  | Meelezen één thematische handreiking voor kaderleden ontwikkeld door Unie KBO.  |
| Regionale uitwisselingsbijeenkomsten.                                | mei/<br>oktober         | Vier uitwisselingsbijeenkomsten en/of werkbezoeken voor kaderleden pilots.  |
| Uitrollen pilots instellen; begeleiden en trainen koplopersgroep.    | januari t/m<br>december | Begeleiding en training van koplopers en lokaal kader.  |
| Werven nieuwe gemeenten/afdelingen.                                  | januari/<br>december    | Gesprekken met gemeenten.   |
| Slotbijeenkomst landelijk  | november/<br>december   | Organisatie slotbijeenkomst.  |
| Evalueren en verspreiden good practices.                             | oktober t/m<br>december | Ondersteuning bieden bij evaluatie pilots in nieuwe gemeenten d.m.v. interviews; verzamelen en verspreiden methodieken etc. (1.500 x 4)                                     |
| Onderzoek externe organisatie (Verwey Jonker Instituut?).            | augustus<br>t/m oktober | Maken opdracht en afspraken met extern bureau voor evaluatie onderzoek.   |
| Overleg en belangenbehartiging bij de VNG.                           | april/<br>oktober       | Twee keer overleg met VNG   |
| Overleg met regio's (12) en vastleggen afspraken borging.            | oktober t/m<br>december | Overleg met en vastleggen afspraken met gewesten/regio's waarin pilots hebben plaatsgevonden.   |
|  |                         |   |
|  |                         |   |
|  |                         |   |

**PCOB ( Protestants Christelijke Ouderen Bond) In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie \_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB**

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

### Specificatie personele kosten 2012

| Omschrijving  | Functie  | Inzet (in uren) | Kosten per activiteit (€) |
|---|--|-----------------|---------------------------|
| Projectorganisatie en communicatie, met o.a. helpdesk                                   | beleidsmedewerker beleid, gewestadvisering en communicatie | 638             | €70.180,00                |
| Scholing en handreikingen pilots  | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 194             | €21.340,00                |
| Ondersteuning koplopersgroep en contacten met gemeenten                                 | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 212             | €23.320,00                |
| Contacten met gemeenten en regio's in kader borging en slotbijeenkoms. Extern onderzoek | beleidsmedewerker beleid en gewestadvisering               | 112             | €12.320,00                |
| Totaal kosten   |  |                 | €127.160,00               |

### Specificatie kosten t.b.v. inzet van derden 2012

| Omschrijving     | Uit te besteden aan | Kosten per activiteit (€) |
|------------------|---------------------|---------------------------|
| Extern onderzoek | extern bureau       | €10.000,00                |
|                  |                     |                           |
|                  |                     |                           |
| Totaal kosten    |                     | €10.000,00                |

### Specificatie materiële kosten 2012

| Omschrijving                                    | Kosten (€) |
|---|------------|
| Kosten projectorganisatie en communicatie       | €11.700,00 |
| Kosten scholing en evaluatie                    | €13.600,00 |
| Slotbijeenkoms en activiteiten in kader borging | €13.500,00 |
| Vacatie en onkosten NVOG                        | €600,00    |
| Totaal kosten                                   | €39.400,00 |

|                           |                    |
|---------------------------|--------------------|
| <b>Totale kosten 2012</b> | <b>€176.560,00</b> |
|---------------------------|--------------------|

*Tip: verlaat elk vakje met de TAB toets, de totalen worden dan automatisch berekend.*

*Ook verschijnt dan automatisch het Euroteken.*

*Als u nu de totalen wilt laten berekenen, klikt u achtereenvolgens op beide hokjes:*



### Begroting

| Aangevraagd via deze aanvraag | Bedrag (€)  |
|-------------------------------|-------------|
| Projectjaar 2009              | €103.110,00 |
| Projectjaar 2010              | €212.020,00 |
| Projectjaar 2011              | €134.140,00 |

**PCOB (Protestants Christelijke Ouderen Bond)** In te vullen door Fonds PGO Betrokken bij buurtbeleid *Formulier voor het aanvragen van projectsubsidie\_\_dfn Fonds PGO 18 december voor PCOB*

|  |                    |
|--|--------------------|
| Projectjaar 2012                                   | €176.560,00        |
| <b>Totaal aangevraagd</b>                          | <b>€625.830,00</b> |
| <i>Eigen bijdrage aanvrager</i>                    |                    |
| <i>Aangevraagd door andere organisaties</i>        |                    |
| <i>Aangevraagd bij andere subsidieverstrekkers</i> |                    |
| <i>Overige inkomsten, bijv. via sponsoring</i>     |                    |
| <b>Totale projectkosten</b>                        | <b>€625.830,00</b> |

Als u nu alle totalen wilt laten berekenen, klikt u achtereenvolgens op beide hokjes:

